

ПРИКАЗ

«17» июля 20XX г. №2

г. _____

С целью определения соответствия должностям и стимулирования заинтересованности в высоких результатах, приказываю:

1. Организовать процедуру аттестации с 01 августа по 15 августа 20XX года следующих сотрудников магазина:

Должность	Сотрудник
Продавец	Одегова Мария Игоревна
Продавец	Петухова Анастасия Сергеевна
Продавец	Кузьмина Ольга Леонидовна
Продавец	Лесникова Юлия Викторовна

2. Утвердить состав комиссии:

- директор Александров Валерий Николаевич
- директор по персоналу Сергеев Евгений Николаевич
- администратор магазина Никулин Георгий Алексеевич

3. Утвердить следующие темы для оценки теоретических знаний:

- Технология продаж;
- Продукт.

4. Администратору магазина Никулину Виктору Алексеевичу разъяснить персоналу цели, порядок и правила проведения аттестации, согласовать график проведения оценки, познакомить с чек-листом оценки соблюдения сотрудником стандартов обслуживания и технологии продаж.

5. Главному бухгалтеру Кузину Дмитрию Сергеевичу, подготовить информацию о количестве рабочих смен и личном товарообороте сотрудников за межаттестационный период ежемесячно и представить данные аттестационной комиссии до 30 июля 20XX года.

6. Возможные варианты решений по результатам аттестации:

- Присвоить сотруднику 1 или 2 категорию на период до следующей аттестации;
- Премировать сотрудника;
- При неудовлетворительном результате компания оставляет за собой право уволить сотрудника в соответствии с законодательством.

7. Контроль оставляю за собой.

Директор по персоналу _____ Сергеев Е.Н.

Ознакомлены:

- Одегова М.И.
- Петухова А.С.
- Кузьмина О.Л.
- Лесникова Ю.В.